

СОГЛАСОВАНО

Председатель УС

Баш Л.Н.Батырева

«31» 08 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ЦСОШ №9

Полякова Г.В.Полякова

«31» 08 2015 г.

Сведения о возможности, порядке и условиях внесения физическими и юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды МБОУ ЦСОШ №9, а также осуществления контроля за их расходованием

1. Общие положения

1.1. Деятельность МБОУ ЦСОШ №9 по привлечению пожертвований от юридических и (или) физических лиц урегулирована нормативными актами Российской Федерации, нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, нормами Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобрнауки России от 18.07.2013 N 08-950 О направлении рекомендаций по предоставлению информационных услуг о деятельности дошкольных и общеобразовательных организаций» и Уставом МБОУ ЦСОШ №9.

1.2. Нормативное законодательство Российской Федерации регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц.

1.3. Пожертвованием признается дарение вещи или права в общеполезных целях.

1.4. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по:

бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг, оказанию иной поддержки МБОУ ЦСОШ №9.

1.5. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц оформляется договором.

1.6. Основным принципом привлечения дополнительных средств (пожертвований) служит добровольность их внесения физическими и (или) юридическими лицами.

МБОУ ЦСОШ №9 не вправе самостоятельно, по собственной инициативе привлекать дополнительные средства (пожертвования) от родителей (законных представителей) без их согласия.

1.7. Размеры или имущество дополнительных средств (пожертвований) определяется каждым физическим и (или) юридическим лицом самостоятельно.

1.8. Работникам МБОУ ЦСОШ №9 запрещён сбор наличных денежных средств.

1.9. МБОУ ЦСОШ №9 принимает меры по недопущению неправомерных действий органов самоуправления, родительских комитетов, в части привлечения

благотворительных средств, поручив организацию деятельности по привлечению средств организациям, зарегистрированным в качестве юридических лиц (благотворительные фонды и т.д.).

1.10. Принуждение со стороны работников и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) не допускается.

1.11. На принятие пожертвования не требуется разрешения или согласия Учредителя или иных государственных органов власти.

1.12. Директор МБОУ ЦСОШ №9 несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование добровольных пожертвований.

1.13. Директор МБОУ ЦСОШ №9 в праве отказаться от добровольных пожертвований по этическим и моральным причинам (до их передачи).

2. Порядок привлечения, учета и расходования пожертвований

2.1. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

2.2. К компетенции МБОУ ЦСОШ №9, на основании Устава относятся:

— материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными требованиями и стандартами;

— учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и/или юридических лиц, в том числе иностранных граждан и/или иностранных юридических лиц.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБОУ ЦСОШ №9.

Привлечение МБОУ ЦСОШ №9 дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя.

2.3. Прием средств и (или) материальных ценностей осуществляется на основании договора пожертвования, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором благотворитель отражает:

— реквизиты благотворителя,

— сумму взноса и (или) подробное описание материальных ценностей с указанием цены,

— конкретную цель использования,

— дату внесения средств и (или) передачи материальных ценностей.

Или, по желанию, договором дарения, по которому одна сторона безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне вещь в собственность или имущественное право (требования) к себе или третьему лицу (например, право периодического получения определенной денежной суммы по банковскому вкладу жертвователя) в общепольных целях.

2.4. Поступление денежных средств от добровольных пожертвований осуществляется безналичным способом на внебюджетный лицевой счет согласно реквизитам МБОУ ЦСОШ №9, через отделения Сбербанка.

Иное имущество, отличное от денежных средств (материальные вещи), оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи, который является приложением к договору

как его неотъемлемая часть и ставится на баланс МБОУ ЦСОШ №9 в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Поступившие от благотворителя материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет внесенных им средств, приходятся в установленном порядке, учитываются на балансе МБОУ ЦСОШ №9 с присвоением им инвентарного номера.

2.6. МБОУ ЦСОШ №9 вправе использовать дополнительные привлеченные финансовые средства на функционирование и развитие МБОУ ЦСОШ №9, осуществление образовательного процесса, в интересах участников образовательного процесса на:

- реализацию образовательных программ учреждения;
- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;
- на организацию образовательного процесса;
- проведения различных мероприятий для обучающихся, организацию досуга и отдыха детей;

— на приобретение мебели, создания интерьеров, эстетического оформления учреждения, благоустройство территории, содержание и обслуживание школьных автобусов, проведение ремонтных работ и другие нужды МБОУ ЦСОШ №9.

2.7. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Пожертвование имущества, может быть обусловлено жертвователем использованием этого пожертвованного имущества по определенному назначению.

МБОУ ЦСОШ №9, принимающее пожертвованное имущество, для использования которого установлено определенное назначение, ведет обособленный учет всех операций по использованию данного пожертвованного имущества.

2.8. Расходование денежных средств, полученных в форме добровольного пожертвования или целевого взноса осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным руководителем.

2.9. Распоряжение привлеченными средствами осуществляет руководитель МБОУ ЦСОШ №9 по объявленному целевому назначению и в порядке, определенных благотворителем (если это определено договором) либо по согласованию с Управляющим советом МБОУ ЦСОШ №9.

МБОУ ЦСОШ №9 организует бухгалтерский учет добровольных пожертвований и целевых взносов в установленном порядке.

2.10. Контроль за расходованием добровольных пожертвований и целевых взносов осуществляется Управляющим советом МБОУ ЦСОШ №9.

В полномочия Управляющего совета МБОУ ЦСОШ №9 входит:

- принятие решения о необходимости привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов,
- осуществление контроля за расходованием добровольных пожертвований и целевых взносов.

3. Отчет о расходовании средств

3.1. МБОУ ЦСОШ №9, в лице руководителя, несёт ответственность за предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, дополнительных финансовых средств поступивших за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год, а также отчета о результатах самообследования деятельности МБОУ ЦСОШ №9.

3.2. Отчет о расходовании добровольных пожертвований на основании должен быть представлен в ежегодном публичном отчете и размещен на сайте МБОУ ЦСОШ №9.